

## **ENCUESTA DE DIAGNÓSTICO: Bienestar Laboral y Plan de Capacitación – Inspección de Tránsito y Transporte de Barrancabermeja 2026**

OBJETIVO: identificar necesidades y percepciones de los empleados públicos de la INSPECCIÓN DE TRANSITO Y TRANSPORTE DE BARRANCABERMEJA, para fortalecer el programa de bienestar laboral y el plan de capacitación de la entidad.

### **SECCIÓN 1: CARACTERIZACIÓN DEL EMPLEADO**

1. AÑOS DE SERVICIO:

- 0-5 AÑOS
- 6-10 AÑOS
- 11-15 AÑOS
- 16-20 AÑOS
- 20-25 AÑOS
- 25-30 AÑOS
- MAS DE 31 AÑOS

2. CARGO:

---

3. NIVEL AL CUAL PERTENECE:

- DIRECTIVO
- ASESOR
- PROFESIONAL
- TÉCNICO
- ASISTENCIAL

4. RANGO EDAD DEL FUNCIONARIO:

- 18-25 AÑOS
- 26-35 AÑOS
- 36-45 AÑOS
- 46-55 AÑOS
- MAYOR DE 56 AÑOS

5. ESTADO CIVIL

- CASADO
- SOLTERO
- UNION LIBRE
- VIUDO
- SEPARADO

6. HIJOS, CON EDADES ENTRE:

- 0-5 AÑOS
- 6-10 AÑOS
- 11-15AÑOS
- 16 Y LOS 18 AÑOS
- MAYORES DE 18 AÑOS
- NO TIENE

**SECCIÓN 2: GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO (BIENESTAR Y CLIMA LABORAL).** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

7. ¿LOS FUNCIONARIOS DE ESTA ENTIDAD PRACTICAN Y DEMUESTRAN LOS VALORES DEL "CÓDIGO DE INTEGRIDAD" EN SU TRABAJO COTIDIANO?

- Sí, frecuentemente
- Sí, ocasionalmente
- No, raramente
- No, nunca

8. ¿ENTIENDE CLARAMENTA LA MISION, VISION Y OBJETIVOS DE LA ENTIDAD?

- SI
- NO

9. ¿SIENTE QUE ESTA UBICADO EN EL CARGO QUE DESEMPEÑA DE ACUERDO CON SUS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES?

- SI
- NO

10. ¿SUS JEFES FOMENTAN UN ESTILO DE DIRECCIÓN PARTICIPATIVO?

- SI
- NO

11. ¿LA COMUNICACIÓN INTERNA ES CLARA Y EFICAZ EN TODOS LOS NIVELES?

- SI
- NO

12. ¿CONSIDERA QUE SU ÁREA DE TRABAJO FUNCIONA COMO UN EQUIPO COORDINADO, DONDE EXISTE COLABORACIÓN Y COMUNICACIÓN EFECTIVA ENTRE LOS COMPAÑEROS?

- Totalmente de acuerdo
- De acuerdo
- Ni de acuerdo ni en desacuerdo
- En desacuerdo
- Totalmente en desacuerdo

13. CONSIDERA QUE LAS ACTIVIDADES DE BIENESTAR LABORAL DEBEN ESTAR ORIENTADAS A:

- BIENESTAR FISICO
- INTEGRACION GRUPAL
- ACTIVIDAD CRECIMIENTO LABORAL
- ACTIVIDAD CRECIMIENTO PERSONAL
- FORTALECIMIENTO FAMILIAR

14. PREFERENCIA DE ACTIVIDADES RECREATIVAS

- DIA RECREATIVO PARA LA FAMILIA
- CAMINATA ECOLOGICA
- CELEBRACION DIA DEL NIÑO
- CELEBRACION DIA DE LA SECRETARIA
- CELEBRACION DIA DEL AGENTE DE TRANSITO
- OTRA \_\_\_\_\_

15. ACTIVIDADES EN LAS QUE ESTÁ INTERESADO (A) EN PARTICIPAR

- SALUD ORAL
- SALUD VISUAL Y AUDITIVA
- PREVENCIÓN CARDIOVASCULAR, RESPIRATORIAS,
- PREVENCIÓN DEL CANCER
- MANEJO DEL ESTRÉS
- APOYO PSICOLÓGICO Y CANSANCIO EXTREMO

16. PREFERENCIA EN ACTIVIDADES CULTURALES

- CINÉFORO EN TEMAS DE CRECIMIENTO PERSONAL
- TEATRO
- DANZA

17. DEPORTES QUE DESEA PRACTICAR

- GIMNASIA
- VOLEIBOL
- FUTBOL
- BALONCESTO
- CICLOPASEO

18. PRE PENSIONADOS: ACTIVIDADES QUE LES GUSTARÍA REALIZAR

- ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL
- CAPACITACIONES EN ARTES Y OFICIOS
- ACTIVIDADES DEPORTIVAS
- ACTIVIDADES CULTURALES

- ACTIVIDADES FAMILIARES

**SECCIÓN 3: PLAN ANUAL DE CAPACITACION.** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

19. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: ESTARÍA DISPUESTO A PARTICIPAR EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CAPACITACIONES O FORMACION DE LA DIMENSION DEL SER \*

- ADMINISTRACIÓN EFECTIVA DEL TIEMPO
- COMUNICACIÓN ASERTIVA
- INCLUSIÓN
- HÁBITOS SALUDABLES
- INTELIGENCIA EMOCIONAL
- LIDERAZGO, COMUNICACIÓN Y TRABAJO EN EQUIPO
- EDUCACION AMBIENTAL

20. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: ESTARÍA DISPUESTO A PARTICIPAR EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CAPACITACIONES O FORMACION DE LA DIMENSION DEL HACER \*

- ATENCIÓN AL USUARIO INTERNO Y EXTERNO
- GESTIÓN DOCUMENTAL
- LEY DE TRANSPARENCIA Y ESTATUTO ANTICORRUPCIÓN
- MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
- CONTRATACIÓN Y SECOP II

21. FORMACIÓN Y CAPACITACIÓN: ESTARÍA DISPUESTO A PARTICIPAR EN ALGUNA DE LAS SIGUIENTES CAPACITACIONES O FORMACION DE LA DIMENSION DEL CONOCER\*

- GESTIÓN Y FORMULACIÓN DE PROYECTOS
- FINANZAS PÚBLICAS Y PRESUPUESTO
- NEGOCIACIÓN COLECTIVA
- RÉGIMEN DISCIPLINARIO PARA SERVIDORES PÚBLICOS
- PLANEACIÓN ESTRATÉGICA
- CODIGO NACIONAL DE TRANSITO
- CONTRATACIÓN Y SECOP II

**SECCIÓN 4: INTEGRIDAD Y TRANSPARENCIA.** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

22. ¿CONOCE Y APLICA EL CÓDIGO DE INTEGRIDAD EN SU LABOR DIARIA?

- Sí
- No

23. ¿CONSIDERA QUE LA ENTIDAD PROMUEVE LA ÉTICA PÚBLICA Y LA TRANSPARENCIA?

- Sí
- No

24. ¿QUÉ ACCIONES FORTALECERÍAN LA CULTURA DE INTEGRIDAD EN LA ENTIDAD?

---

**SECCIÓN 5: GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO E INNOVACIÓN.** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

25. ¿QUÉ TEMAS DE CAPACITACIÓN CONSIDERA PRIORITARIOS?

- TRANSFORMACIÓN DIGITAL
- HERRAMIENTAS OFIMÁTICAS ( EXCEL, ACCES, WORD, ETC)
  - HERRAMIENTAS SIOT WEB
  - HERRAMIENTAS SOFTWARE NEPTUNO
  - ¿Otro, Cual? \_\_\_\_\_

26. ¿QUÉ MODALIDAD PREFIERE PARA CAPACITACIÓN?

- Presencial
- Virtual
- Híbrida

**SECCIÓN 6: FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL.** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

27. ¿SE SIENTE IDENTIFICADO CON LOS VALORES INSTITUCIONALES?

- SI
- NO

28. ¿CÓMO CALIFICA EL SENTIDO DE PERTENENCIA EN LA ENTIDAD?

- Excelente
- Bueno
- Regular
- Malo

29. ¿QUÉ ACCIONES CONSIDERA NECESARIAS PARA MEJORAR LA INTEGRACIÓN Y EL TRABAJO EN EQUIPO?

**SECCIÓN 7: RETROALIMENTACIÓN Y MEJORA CONTINUA.** Las siguientes preguntas se refieren a su percepción durante los últimos 12 meses de labores en la entidad:

30. ¿QUÉ ASPECTO DEL CLIMA LABORAL CONSIDERA PRIORITARIO PARA MEJORAR?
31. ¿QUÉ SUGERENCIAS TIENE PARA MEJORAR EL PROGRAMA DE BIENESTAR Y CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL?
32. ¿PARTICIPA ACTUALMENTE EN LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR LABORAL?
- Sí, regularmente
  - Sí, ocasionalmente
  - No
33. ¿CUÁLES SON LOS PRINCIPALES OBSTÁCULOS QUE LE IMPIDEN PARTICIPAR EN LOS PROGRAMAS DE BIENESTAR LABORAL?
- Falta de tiempo disponible
  - Horarios incompatibles con la jornada laboral
  - Falta de información sobre los programas
  - Limitaciones de salud o discapacidad
  - Falta de interés en las actividades ofrecidas
  - Otro: \_\_\_\_\_
34. ¿QUÉ SUGERENCIAS TIENE PARA MEJORAR EL PLAN CAPACITACIÓN INSTITUCIONAL?
35. ¿CÓMO PREFIERE RECIBIR INFORMACIÓN SOBRE ESTOS PROGRAMAS?
- Correo
  - WhatsApp
  - Reuniones